



## **PROJETO BÁSICO**

### **1. UNIDADE ADMINISTRATIVA REQUISITANTE**

Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente

Servidor responsável pelas especificações: Felipe Barcella dos Santos

Telefone para contato: (51) 3662-8551

E-mail: agricultura.pmsap@gmail.com

### **2. OBJETO**

O objeto consiste no registro de preço para eventual contratação de empresa especializada para transporte de água potável com caminhão pipa, com capacidade mínima de 15m<sup>3</sup>, devendo esta arcar com os custos com o abastecimento da água potável, manutenção do veículo, motorista e combustível, devendo descarregar em local indicado pela Administração Municipal.

### **3. ESTRUTURA DE MAQUINÁRIO E PESSOAL**

Para realizar os serviços abaixo descritos, a empresa deverá possuir em sua estrutura

- a. 1 (um) caminhão 6x2 (mínimo) com reservatório para água potável, com potência e capacidade suficientes para transporte de 15m<sup>3</sup>, devendo conter mangueira, bomba e demais acessórios necessários para enchimento e esvaziamento do reservatório;
- b. 1 (um) motorista categoria C, devendo utilizar o seguintes equipamentos de proteção individual:
  1. Capacete de proteção com abafador auditivo;
  2. Colete refletivo;
  3. Luvas de proteção;
  4. Calçado (bota) ou botina para proteção dos pés com biqueira de plástico;
  5. Calça de brim;
  6. Camisa protetora.

### **4. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS**

O serviço de transporte de água potável será realizado, quando necessário, da seguinte forma:

- a. O fiscal da Ata de Registro de Preço fará a solicitação do serviço com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, mediante envio de nota de empenho;
- b. Dentro do prazo, a empresa contratada deverá efetuar o carregamento da água em local com licenciamento vigente e que forneça laudo de potabilidade, assegurando a qualidade e o padrão da água potável;
- c. Efetuado o carregamento da água, a mesma deverá ser transportada e depositada até o local indicado pelo fiscal, numa distância máxima de 40km do Centro do município de Santo Antônio da Patrulha, podendo ser percorridos em vias não pavimentadas.

### **5. JUSTIFICATIVA**

---

**Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000**

**[www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br)**

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**  
**"CRACK: A PEDRA DA MORTE"**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**

## **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

- a. Justifica-se o pretendido registro de preço pela frequente necessidade do abastecimento com água potável às diversas Localidades do interior do Município de Santo Antônio da Patrulha, tendo em vista os períodos de estiagem e alguns casos isolados de seca sem previsão. Outrossim, o Município ainda tem algumas comunidades que não possuem sequer uma solução alternativa coletiva – SAC para abastecimento de água potável, sendo o caminhão pipa a única alternativa encontrada no momento pela Administração Municipal;
- b. Tem-se também como justificativa o direito ao acesso à água, que está incluído no âmbito dos direitos humanos a saúde, sendo que “o acesso a quantidades suficientes de água limpa para uso pessoal e doméstico é um direito fundamental de todos os seres humanos” (ONU, 2002); assim como no Artigo 25 da Declaração de Direitos Humanos de 1948, é assegurado o direito à saúde e bem estar à pessoa e sua família. Muito embora o direito ao acesso à água não esteja explicitamente disposto na Constituição Federal, esse direito fundamental é abordado em convenções e tratados internacionais nos quais o Brasil é membro.

### **6. PRAZOS**

- a. A Ata de Registro de Preço a ser firmada entre as partes terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, por igual período, se comprovado que o preço é vantajoso para a Administração Municipal;
- b. A contratada terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para iniciar o serviço de carregamento e transporte de água;
- c. O serviço de transporte de água, quando necessário, será realizado com uma frequência de uma carga a cada 14 (quatorze) dias.

### **7. HABILITAÇÃO ESPECÍFICA**

Para prestação dos serviços pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos, a título de habilitação, nos termos no art. 62, Lei nº 14.133/2021:

- a. Alvará Sanitário que autorize o caminhão da empresa a transportar água potável;
- b. Declaração de Responsabilidade do Transporte de Caminhão Pipa (anexo I do TR);
- c. Registro no CREA ativo, devendo possuir responsável técnico habilitado pela prestação dos serviços.

### **8. SUPERVISÃO, ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**

O serviço será supervisionado, orientado e fiscalizado por servidor público municipal designado em Portaria de Fiscalização.

### **9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000**

**[www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br)**

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**  
**"CRACK: A PEDRA DA MORTE"**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**

## **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

- a. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- b. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo contratante;
- c. Indenizar a terceiros por prejuízos que vier a causá-los, em decorrência do fornecimento do objeto contratual, sem prejuízo de suas responsabilidades;
- d. Comunicar, por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido no fornecimento do serviço;
- e. Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, a terceiros, sem prévia autorização do contratante;
- f. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais;
- g. Substituir no prazo máximo de uma semana, pessoa sob a sua responsabilidade, que esteja prejudicando o bom andamento dos trabalhos;
- h. Prestar informações exatas, e não criar embaraços à fiscalização do contratante;
- i. Durante a vigência da Ata de Registro de Preço, encaminhar toda correspondência ao contratante, referente ao objeto da Ata de Registro de Preço, exclusivamente por meio do fiscal;
- j. Assumir inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas, resultantes da execução dos serviços decorrentes deste certame;
- k. Fornecer uniformes, equipamentos de proteção individual e mão-de-obra necessários para a realização dos serviços, conforme descritos neste Projeto Básico.

### **10. PAGAMENTO**

- a. O pagamento será efetuado em 15 (quinze) dias após a entrega e aceitação da Nota Fiscal de cada entrega de água, conforme liberação do fiscal da Ata de Registro de Preço. A contratada deverá apresentar os documentos de cobrança em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual deve estar discriminado a quantidade de entregas realizadas, e deverá, ainda, constar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho prévio, emitida por esta prefeitura. Deverá ainda ser entregue, juntamente a cada Nota Fiscal, documentos que comprovem a regularidade fiscal e judicial da empresa nos âmbitos municipal, estadual e federal e regularidade com as obrigações trabalhistas.

Santo Antônio da Patrulha, 08 de dezembro de 2025.

**Felipe Barcella dos Santos**

Autor

**Av. Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000**

**[www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br)**

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**  
**"CRACK: A PEDRA DA MORTE"**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA**

## **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

---

**Dirceu Luiz Lopes Machado,**  
Secretário Municipal da Agricultura e  
Meio Ambiente.

---

**Av.Borges de Medeiros, 456 - Fone: (51) 3662-8400 - Santo Antônio da Patrulha - RS - CEP 95500-000**

**[www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br](http://www.santoantoniopatrulha.rs.gov.br)**

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**  
**"CRACK: A PEDRA DA MORTE"**

Assinado eletronicamente por **DIRCEU LUIZ LOPES MACHADO**, em 08/12/2025, às 16:56:38

Assinado eletronicamente por **FELIPE BARCELLA DOS SANTOS**, em 08/12/2025, às 14:16:00

Para conferir a autenticidade desse documento acesse o <https://grp.pmsap.com.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela UGYA.9TU1.VSNP.F0DZ